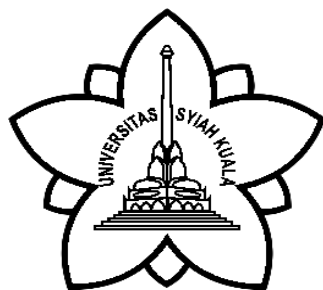
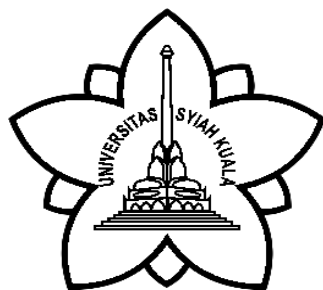


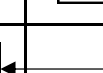
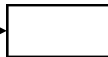
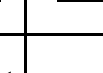
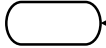
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)  
UNIVERSITAS SYIAH KUALA  
TAHUN 2021**

| <b>Standar Operasional Prosedur (SOP)</b>                                            |                                                 |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--|
| <b>Pembuatan Kontrak Pelaksanaan Penelitian Dan Pengabdian<br/>Kepada Masyarakat</b> |                                                 |  |
| Kode                                                                                 | : 05/UN11.2.1/PROG/SOP                          |  |
| Tanggal Dikeluarkan                                                                  | : 15 Januari 2021                               |  |
| Tanggal Revisi                                                                       | : 28 Oktober 2021                               |  |
| Revisi                                                                               | : 2                                             |  |
| Disusun Oleh                                                                         | : Martunis, A. Md                               |  |
|                                                                                      | Sub Koordinator Bagian Program                  |  |
| Dikaji Oleh                                                                          | : Dr. Dra. Sulastri, M. Si                      |  |
|                                                                                      | Sekretaris Lembaga                              |  |
| Disetujui Oleh                                                                       | : Prof. Dr. Taufik Fuadi Abidin, S. Si, M. Tech |  |
|                                                                                      | Ketua Lembaga                                   |  |



SUB BAGIAN PROGRAM  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS SYIAH KUALA

|                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>SUB BAGIAN PROGRAM<br>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT<br>UNIVERSITAS SYIAH KUALA                                                                           | NOMOR                                                                                                                                                                                                                                                                | 05/UN11.2.1/PROG/SOP                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | TANGGAL PEMBUATAN                                                                                                                                                                                                                                                    | 3 SEPTEMBER 2019                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | TANGGAL REVISI                                                                                                                                                                                                                                                       | 28 OKTOBER 2021                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | TANGGAL EFEKTIF                                                                                                                                                                                                                                                      | 28 OKTOBER 2021                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | DISAHKAN OLEH                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>KETUA LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN<br/>KEPADA MASYARAKAT</b><br><br>PROF. DR. TAUFIK FUADI ABIDIN, S.Si., M. Tech<br>NIP 197010081994031002 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | NAMA SOP                                                                                                                                                                                                                                                             | PEMBUATAN KONTRAK PELAKSANAAN<br>PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA<br>MASYARAKAT                                                                                                                                                        |
| DASAR HUKUM                                                                                                                                                                                                                                                         | KUALIFIKASI PELAKSANA                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1. Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Edisi XIII yang diterbitkan oleh DPRM Kemendikbudristek Tahun 2021<br>2. Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Sumber Dana PNBPN yang diterbitkan oleh LPPM Universitas Syiah Kuala Tahun 2021 | 1. Memahami proses dan persyaratan yang diperlukan dalam pembuatan kontrak pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat<br>2. Mengetahui pihak-pihak yang terlibat dalam proses pembuatan kontrak pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat |                                                                                                                                                                                                                                        |
| KETERKAITAN                                                                                                                                                                                                                                                         | PERALATAN                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                        |
| Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, Peneliti/Pengabdi, Pemberi Dana Hibah.                                                                                                                                                                         | 1. Komputer/Laptop<br>2. Printer<br>3. Jaringan Internet<br>4. Alat Tulis Kantor                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                        |
| PERINGATAN                                                                                                                                                                                                                                                          | PENCATATAN DAN PENDATAAN                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                        |
| Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi.                                                                                                                                                                                           | Disimpan sebagai data elektronik dan manual                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                        |

| No | Uraian Kegiatan                                                                                                   | Pelaksana                                                                         |                                                                                     |                                                                                     | Mutu Baku                                       |          |                       | Keterangan |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------|-----------------------|------------|
|    |                                                                                                                   | PEMBERI DANA HIBAH                                                                | LPPM                                                                                | PENELITI/ PENGABDI                                                                  | Kelengkapan                                     | Waktu    | Output                |            |
| 1  | Penandatanganan perjanjian kontrak kerjasama                                                                      |  |                                                                                     |                                                                                     | Kontrak perjanjian kerjasama/ dokumen pendukung | 1 Hari   | Hardcopy              |            |
| 2  | Mempelajari dokumen kontrak kerja dan kesesuaian data                                                             |  |   |                                                                                     | Kontrak perjanjian kerjasama/ dokumen pendukung | 1 Hari   | Hardcopy              |            |
| 3  | Mempersiapkan release berita untuk publikasi data pelaksanaan penelitian dan pengabdian sesuai data kontrak pusat |                                                                                   |   |                                                                                     | Surat/dokumen pendukung                         | 1 Hari   | Softcopy dan Hardcopy |            |
| 4  | Menginventarisir kebutuhan data pembuatan sub kontrak antara LPPM dengan pelaksana (peneliti/pengabdi)            |                                                                                   |   |                                                                                     | Draft sub kontrak/dokumen pendukung             | 1 Hari   | Hardcopy              |            |
| 5  | Permintaan data untuk kebutuhan pembuatan sub kontrak, seperti nomor rekening                                     |                                                                                   |   |  | Surat/dokumen pendukung                         | 1 Hari   | Hardcopy              |            |
| 6  | Pembuatan draft sub kontrak dan pengecekan kesesuaian data dengan kontrak pusat                                   |                                                                                   |  |                                                                                     | Draft sub kontrak/dokumen pendukung             | 10 Hari  | Hardcopy              |            |
| 7  | Pemanggilan pelaksana untuk penandatanganan sub kontrak                                                           |                                                                                   |   |                                                                                     | Surat/dokumen pendukung                         | 1 Hari   | Softcopy dan Hardcopy |            |
| 8  | Penandatanganan kontrak antara Ketua LPPM dengan peneliti/pengabdi dan arsip untuk peneliti/pengabdi              |                                                                                   |   |  | Sub kontrak/ dokumen pendukung                  | 1-5 Hari | Hardcopy              |            |
| 9  | Kegiatan selesai dan arsip                                                                                        |                                                                                   |  |  | Dokumen pendukung                               | 1 Hari   | Hardcopy              |            |

Keterangan Hari : - Hari Kerja  
- 1 x 24 Jam