



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI,
RISET, DAN TEKNOLOGI

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126
Laman www.dikti.kemdikbud.go.id

Nomor : 0719/E5.4/AL.04/2022
Lampiran : Satu berkas
Hal : Pengumuman Penerimaan Proposal Penelitian
BOPTN-SAME-PHC NUSANTARA

8 Agustus 2022

Yth.

1. Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri/Swasta di lingkungan Ditjen Diktiristek
2. Kepala LLDIKTI Wilayah 1 s.d XVI

Dalam rangka kerja sama penelitian antara Indonesia dan Prancis, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi melalui Direktorat Riset, Teknologi, dan Pengabdian kepada Masyarakat mengumumkan penerimaan proposal penelitian BOPTN-SAME-PHC NUSANTARA untuk Tahun Anggaran 2023.

Batas waktu pengiriman proposal adalah tanggal **12 Oktober 2022**. Informasi pelaksanaan dan penyusunan proposal dapat dilihat pada pedoman yang dilampirkan pada laman <https://bima.kemdikbud.go.id/>.

Demikian pengumuman ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Plt. Direktur Riset, Teknologi, dan
Pengabdian Kepada Masyarakat



Teuku Faisal Fathani
NIP 197505261999031002

Tembusan:

- Plt. Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi.
- Kepala Subbagian Tata Usaha



DIRECTORATE GENERAL
OF HIGHER EDUCATION, RESEARCH, AND TECHNOLOGY
MINISTRY OF EDUCATION, CULTURE, RESEARCH, AND TECHNOLOGY

GUIDELINES

BOPTN-SAME-PHC NUSANTARA 2023

Science and Technology Cooperation Programme
between Indonesia and France

2022

Directorate of Research, Technology, and Community Services

Contents

1. Introduction.....	1
2. Objective.....	1
3. Eligible areas.....	1
4. Eligible candidates.....	2
5. Application Process.....	2
6. Evaluation Process.....	3
7. Project duration and execution.....	3
8. Final report.....	4
9. Publication of Report.....	4
10. Financing.....	4
Important dates.....	4
Contact Persons.....	5
Annex	



**France-Indonesia Science and Technology Cooperation Program
BOPTN – SAME – PHC
NUSANTARA 2023
Call for Mobility and Research Proposals**

1. Introduction

The PHC NUSANTARA is a joint initiative between the governments of France and Indonesia, aiming to encourage collaboration on research and innovation while strengthening connections that will lead to greater collaboration in the future. This program is managed by the French Ministry for Europe and Foreign Affairs, the French Ministry of Higher Education, Research and Innovation and the Indonesian Ministry for Education, Culture, Research and Technology (KEMDIKBUDRISTEK).

This program is for French and Indonesian researchers working in a team who wish to fund their partnering project.

Indonesian researchers may apply for the BOPTN Nusantara research grant which is the basic research scheme (PD). If successful, an additional evaluation will occur with a possibility to receive SAME mobility grant that will enable them to stay in France for 3 months.

French researchers will get funding for travel and subsistence costs which will enable mobility over a two-year period either in Indonesia or in France.

2. Objective

The PHC NUSANTARA aims to promote and develop scientific and technological cooperation projects by encouraging **the participation of early career researchers and doctoral students**, in both countries. Research projects involving industry and/or international organizations are encouraged but optional. **This call is excellence based.**

3. Eligible areas

The programme is open for all research fields except *defense or military technology*:

- a. Green, blue, and digital economy;
- b. Food Technology;
- c. Energy and energy transition;
- d. Health and Medicine, particularly medical treatment of stunting;
- e. Marine and Maritime Sciences and Oceanography;
- f. Transportation Technology;
- g. Information and Communication Technology;
- h. Social Sciences, Humanities and Tourism;
- i. Advanced materials, i.e., nanotechnology;
- j. Climate change and the preservation of the environment: animal and vegetal biodiversity, water, land, climate change;
- k. Assessment and prevention of natural risks and or disaster management;
- l. Methodology to support innovation and independence of production capabilities, particularly for medicines and medical devices.



4. Eligible candidates

Indonesian applicants meeting the minimum requirements as follows:

- a. Must be based in Indonesia;
- b. Must be lecturers affiliated with an university under the auspice of KEMDIKBUDRISTEK and have a NIDN.
- c. Must have a minimum score of 150 for STEM or 50 for Social and Humanities in SINTA;
- d. Obtained their PhD degree at least 2 years before the application to be eligible as the main applicant;
- e. Competent in oral and writing English skills;
- f. Active lecturers (not structural officers in the universities)

French applicants from any research laboratory, public sector research institutes and small companies are eligible for this program.

5. Application Process

- a. The Indonesian applicants must enclose with their application, the [Dossier de candidature PHC Nusantara 2023](#) which has been registered through Campus France website by the French partner.
- b. Applications shall strictly follow the format and time conditions. **The content of the BOPTN proposal shall be in line with the research proposal submitted online through CAMPUS FRANCE website.**
- c. Applicants must submit a proposal in English containing the same title and scope of work via their respective agencies' websites:

1) FR applicants: via CAMPUS FRANCE

<https://www.campusfrance.org/fr/phc-candidater>

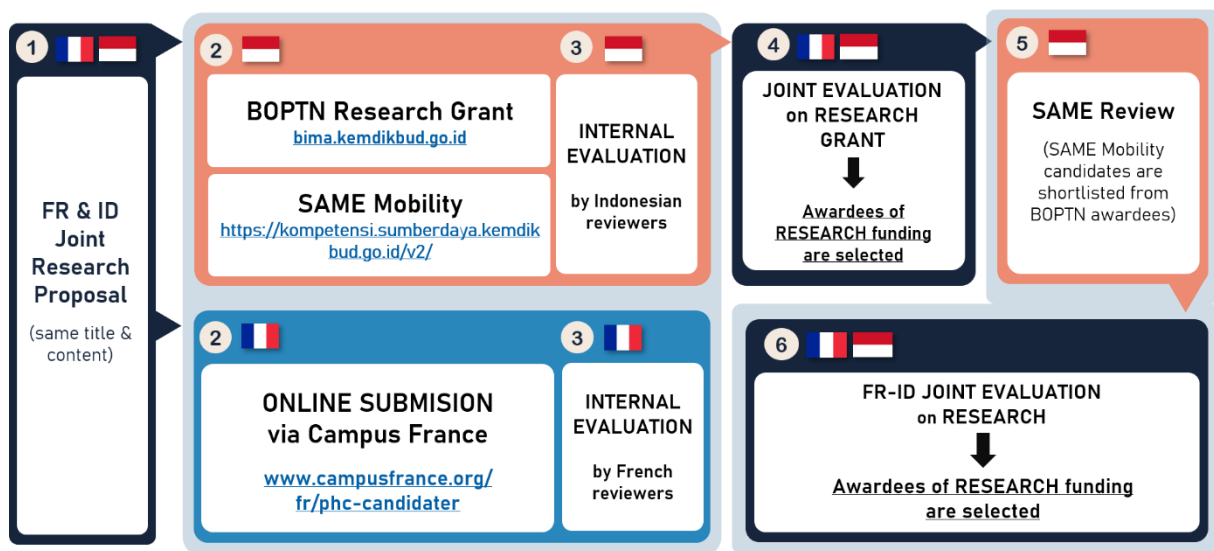
2) ID applicants: via KEMENDIKBUDRISTEK

- BOPTN research grant: <https://bima.kemdikbud.go.id/>
- SAME Mobility: <https://kompetensi.sumberdaya.kemdikbud.go.id/v2/>

If you are submitting an BOPTN application, you must also submit a request for SAME Mobility. Without completing these two steps, your application will fail the validation process.

- d. Both applications must be received before the closing date. If **one of the two partners fails** to apply or send the application before the deadline, both applications will be disqualified.

Successful Indonesian applicants will later be requested to fulfil all requirements in conformity with the eligible funding scheme. All BOPTN awardees will be reviewed for SAME mobility funding. If selected for SAME mobility funding, successful applicants will be requested to fill the appropriate administrative documents of SAME funding program.



Application process, source: Department of science and technology of IFI, French Embassy

6. Evaluation Process

The PHC NUSANTARA call for proposals is organized **on a yearly basis**. Appointed Indonesian reviewers will assess Indonesian applications, while French reviewers will review French applications. A Joint Committee, consisting of Indonesian and French experts, will decide on the final selection.

The reviewers are invited to note the involvement of young researchers studying for a Master or PhD, or pursuing post-doctoral research, which is one of the most important selection criteria. Research projects involving industry and/or international organizations are encouraged but optional.

Selected teams receiving funding from the KEMDIKBUDRISTEK are expected to aim at publishing manuscripts in Q1, Q2, or Q3 international journals.

7. Project duration and execution

Projects selected under the current call for proposals will be funded by:

- France: two years of mobility, support for the second year is subject to the first-year review,
- Indonesia:
 - Three months of SAME mobility during the 1st year of research period,
 - Two years of BOPTN, (support for the second and third year being subject to review and if needed the 3rd year can be supported depending on the subject).

To this effect, project leaders must submit a report of their first year's activities, to the French Embassy in Indonesia by email, *and* to KEMDIKBUDRISTEK through <https://bima.kemdikbud.go.id/> before 15 November 2023. This report, written in English, shall include:



- a) FINANCIAL aspects, spent or to be spent budget (for KEMDIKBUDRISTEK, project leader submit responsibility letter);
- b) TECHNICAL progress of the project, and
- c) FORESEEN expenditures in the following year.

Any substantial scientific results achieved in the first months of the running project needs to be HIGHLIGHTED by the project leader.

8. Final report

A final report shall be sent **one month after the completion of the project at the latest** to the French Embassy in Indonesia through email and to KEMDIKBUDRISTEK through <https://bima.kemdikbud.go.id/>. French partners will have to do so by downloading relevant files on Campus France extra-net and to affix to their online file once completed.

9. Publication of Report

Upon completion of the report, all participants are strongly encouraged to publish their research results in international journals (with Scopus/Web of Science index).

10. Financing

Final allocation to each supported project will be decided by Nusantara final joint committee. Funds must be strictly used during the calendar year, between January 1st and December 31st of each year. In no case, it may be carried forward to the following year. Any unspent funds will be deemed forfeited.

Important dates

For the 2023 call, the following schedule will apply:

Call for submissions	:	11 July 2022
Deadline for applications	:	12 October 2022
Final selection by Joint Committee	:	End of January 2023
Announcement	:	Early February 2023
Start of project	:	February 2023



Contact Persons

Embassy of France

Dr. Thierry Goubier

Attaché of scientific and technological cooperation

Jl. M.H. Thamrin No. 20, Jakarta 10350

thierry.goubier@diplomatie.gouv.fr

Stefany Claudia

Deputy attaché of scientific and technological cooperation

Jl. M.H. Thamrin No. 20, Jakarta 10350

stefany.claudia@ifi-id.com / +62 21 2355 7911

Ministry of Education, Culture, Research, and Technology, Republik Indonesia

SAME Mobility Funding

Mulyono, SE., M.M.

Coordinator for Competence of Lecturers and Education Personnel

Directorate of Resources, DIKTI-RISTEK

mulyono@kemdikbud.go.id

BOPTN Scheme

Erlin Pusaputri, S.Si., M. Sc.

Coordinator of Research

Rian Afriana

Collaboration Research Staff

Directorate of Research, Technology and Community Services, DIKTI-RISTEK

penelitian.drtpm@kemdikbud.go.id



Annex

Annex 1. Form Proposal

Research and budget planning document for Nusantara 2023: BOPTN Funding

BOPTN Funding is a research grant. Please explain your research plan and limit it to 3000 words (exclude budget plan).

The research plan should include the following information:

- State of The Art and road map of previous, proposed, and future research for the next 5 years
- Methodology, the research method must be clear, starting from the beginning how the process and outputs are, and the targeted achievement indicators are reflected in the budget plan
- Research output
- Roles of each side involved in the project
- Mobility activity
- Research schedule
- Budget plan for research



Budget Plan

Activity	Item	Unit	Volume	Unit Cost	Total

Project Coordinator's Profile

Name :
Institution :
Department :
Graduation Year of Doctoral Degree :
ID SINTA :
SINTA Score Overall :

Proposal Approval

Signature	Name	Institution Name



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

Program SAME

SCHEME FOR ACADEMIC MOBILITY AND EXCHANGE

Buku Pedoman Tahun 2022



Direktorat Sumber Daya

**Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi**

KATA PENGANTAR

Pendidikan tinggi memiliki peran penting dalam penyediaan sumber daya manusia yang berkualitas. Kualitas pendidikan tinggi sangat ditentukan oleh ketersediaan dosen yang berkualitas. Oleh karena itu, peningkatan kualitas dosen perlu dilakukan secara terprogram dan berkesinambungan, bukan saja terhadap para dosen baru, namun juga terhadap para dosen senior.

Undang-Undang Republik Indonesia No. 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen dengan jelas menyatakan dua hal yang sangat penting, yaitu: (1) dosen berkewajiban meningkatkan dan mengembangkan kompetensinya secara terus menerus; dan (2) dosen berhak memperoleh kesempatan untuk meningkatkan kompetensi, mendapatkan akses ke sumber belajar, informasi, sarana dan prasarana pembelajaran, serta penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Hal ini berarti bahwa jabatan akademik Profesor dan gelar Doktor bukan akhir untuk proses belajar. Dosen yang bertugas untuk menumbuhkembangkan paradigma *lifelong learning*, maka dosen harus terlebih dahulu menjadi *lifelong learner* (pembelajar sepanjang hayat). Perlu adanya wadah bagi dosen yang disibukkan dengan kegiatan di kampus, untuk memperbarui bidang keilmuan yang ditekuni.

Dalam rangka menjalankan amanat UU RI Nomor 14 Tahun 2005 Direktorat Sumber Daya, Direktorat Jenderal Pendidikan, Riset dan Teknologi tetap melanjutkan Program SAME (*Scheme for Academic Mobility and Exchange*) NUSANTARA meliputi kegiatan pengiriman dosen ke perguruan tinggi/institusi penelitian di luar negeri. Prinsip dasar kegiatan SAME NUSANTARA adalah kesetaraan, kemitraan dan berkesinambungan dalam kerjasama internasional.

Dengan dicanangkan **Kampus Merdeka** dalam pendidikan tinggi Indonesia, program SAME NUSANTARA dapat memberikan kesempatan lebih luas bagi para dosen untuk melakukan jejaring kerjasama dengan **mitra internasionalnya** yang berada di perguruan tinggi, lembaga penelitian maupun industri/perusahaan. Para dosen diharapkan juga akan memiliki pengalaman dunia nyata dan berbagi keilmuan dengan dunia kerja dan industri sehingga mengasah reputasi dengan melakukan magang atau bekerja di perusahaan internasional terkait.

Akhirnya kami menyampaikan penghargaan dan terima kasih kepada Tim Pengembang dan semua pihak yang telah melakukan berbagai upaya sehingga memungkinkan buku panduan ini terwujud.

Direktur Sumber Daya

Mohammad Sofwan Effendi
NIP. 19640403 198503 1008

PENANGGUNG JAWAB PROGRAM

Direktorat Sumber Daya

Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi

Gedung D lantai 5

Jl. Jenderal Sudirman Pintu Satu Senayan, Jakarta Pusat 10270

Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126

Laman www.dikti.kemdikbud.go.id

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iv
1. LATAR BELAKANG.....	1
2. MANFAAT PROGRAM.....	2
3. DESKRIPSI KEGIATAN PROGRAM	3
3.1. Syarat Perguruan Tinggi Pengirim	3
3.2. Syarat Peserta SAME NUSANTARA :.....	3
3.3. Kegiatan SAME NUSANTARA	4
3.4. Waktu Pelaksanaan	4
3.5. Luaran Program	4
3.6. Tata Cara Pengajuan Proposal.....	5
3.7. Mekanisme Pendanaan	6
4. Penyaluran dana	7
5. MEKANISME SELEKSI	7
6. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI	7
7. MEKANISME PELAPORAN.....	8
8. PENGEMBALIAN DANA	8
9. SANKSI	9
LAMPIRAN	10

1. LATAR BELAKANG

Dosen merupakan Sumber Daya Manusia perguruan tinggi yang memiliki peran yang sangat sentral dan strategis dalam seluruh aktivitas di perguruan tinggi sebagaimana terkandung dalam UU Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, UU Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, dan Permen Nomor 42 Tahun 2007 tentang Sertifikasi Dosen. Kualitas dosen akan sangat menentukan tinggi rendahnya kualitas suatu perguruan tinggi, dan pada gilirannya menentukan pula tinggi rendahnya kualitas generasi bangsa di masa yang akan datang. Hal tersebut sesuai dengan Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 17 tahun 2013, khususnya pasal 26, yang menegaskan bahwa profesor wajib memiliki karya ilmiah yang diterbitkan pada jurnal internasional bereputasi, serta kenaikan jabatan akademik dosen dari jenjang kepegangatan Lektor Kepala ke jenjang Profesor dapat dilakukan apabila dosen yang bersangkutan memiliki karya ilmiah yang diterbitkan pada jurnal internasional bereputasi dan memenuhi persyaratan lainnya.

Untuk itu, sejak tahun anggaran 2009, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi telah memberikan beasiswa untuk melaksanakan Program *Academic Recharging* (PAR) bagi dosen yang telah berpendidikan S3 dan atau Guru Besar (Profesor), para Pengelola Pascasarjana, dan para Koordinator Kopertis. Program ini didasari pemikiran bahwa para profesor dan dosen bergelar Doktor yang sudah lama melakukan tugas-tugas rutinnnya, perlu diberi kesempatan untuk menggairahkan kembali (*recharging*) keterampilan akademik dan motivasinya melalui pengiriman singkat ke berbagai perguruan tinggi maju di luar negeri.

Sedangkan para pengelola pascasarjana perguruan tinggi di Indonesia difasilitasi untuk meningkatkan pengelolaan program-program unggulannya, *benchmarking*, dan mengembangkan kemitraan (*networking*) yang berskala internasional yang mengedepankan asas kesetaraan.

Mulai tahun 2012 Ditjen Dikti telah melaksanakan Program SAME NUSANTARA (*Scheme for Academic Mobility and Exchange*). Program SAME NUSANTARA ini dimaksudkan untuk memfasilitasi dosen dalam mengembangkan kemampuan penelitian yang telah dimulai pada saat mengambil program Doktor, memperbaharui bahan ajar dan metode pembelajaran sesuai dengan perkembangan terbaru di dunia pendidikan internasional, membimbing mahasiswa S3 (*PhD joint supervision*) terhadap dosen Indonesia yang sedang melanjutkan studinya di luar negeri dalam kerjasama *double degree*, pemantapan dan peningkatan jejaring kerjasama *double degree* Master dan Doktor, melakukan *joint research* dan penulisan karya ilmiah bersama. Program SAME NUSANTARA juga dikembangkan agar bisa mendatangkan Profesor/Dosen Peneliti Tamu dari PT/Institut Riset Luar Negeri untuk bekerjasama dalam kegiatan penelitian dan pengajaran di Perguruan Tinggi di

Indonesia. Mulai tahun 2017, Direktorat Jenderal Sumber Daya Iptek dan Dikti mengembangkan program mendatangkan profesor dalam program *World Class Professor*.

Program SAME NUSANTARA membutuhkan keterlibatan penuh dari pimpinan perguruan tinggi dalam perancangan program, penyeleksian dosen calon peserta program, penetapan target capaian dan *output* dari masing-masing peserta, penyelenggaraan program, serta bertanggung jawab atas capaian kinerja dari kegiatan Program SAME NUSANTARA ini. Pimpinan Perguruan Tinggi juga diminta untuk membuat proposal kegiatan pemanfaatan Program SAME NUSANTARA bagi institusinya.

Lebih lanjut dengan ditetapkan adanya **Kampus Merdeka**, maka para dosen dituntut memiliki kompetensi dan kemampuan lebih yang berkaitan dengan dunia internasional. Program SAME NUSANTARA ini juga dapat memfasilitasi proses peningkatan kompetensi dosen maupun memperkuat jejaring internasional yang sudah ada saat ini, maupun membuka jejaring baru terutama yang melibatkan perusahaan/industri internasional. Hal ini sangat diperlukan agar di masa mendatang jembatan antara dunia akademik dan dunia kerja semakin kokoh serta dapat menjawab keperluan para pemangku kepentingan, sehingga dapat dihasilkan lulusan perguruan tinggi yang memiliki kompetensi dan keterampilan untuk dapat bersaing di tingkat internasional.

Mengacu kepada Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3 tahun 2021 tentang indikator kinerja utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Program SAME NUSANTARA dapat berkontribusi semaksimal mungkin pada pencapaian IKU tersebut, khususnya:

- 1) IKU Nomor 3 tentang Dosen Berkegiatan Tridharma di Luar Kampus
- 2) IKU Nomor 5 tentang Hasil kerja Dosen Digunakan Oleh Masyarakat atau Mendapat Rekognisi Internasional
- 3) IKU Nomor 6 tentang Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia,
- 4) IKU Nomor 8 tentang Program Studi Berstandar Internasional

Selain itu, kegiatan program SAME NUSANTARA diharapkan juga dapat mendukung misi diferensiasi perguruan tinggi dan juga dapat mendukung terlaksananya Rencana Induk Riset Nasional (RIRN) 2017-2045 dengan tema prioritas terkait: *blue energy*, *green economy*, *digital economy*, pariwisata, dan kemandirian kesehatan dan alat kesehatan.

2. MANFAAT PROGRAM

Program ini diharapkan dapat meningkatkan jumlah publikasi internasional

dan kerjasama dunia akademik atau dunia kerja dan industri yang berkesinambungan secara institusional.

3. DESKRIPSI KEGIATAN PROGRAM

Program SAME NUSANTARA tahun 2022 ditujukan untuk semua dosen akademik di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi yang minimal bergelar doktor dan belum pernah memperoleh program SAME NUSANTARA pada tahun 2020 atau tahun 2021.

3.1. Syarat Perguruan Tinggi Pengirim

- a. Diutamakan yang telah memiliki MoU dengan mitra PT-LN dan/atau dunia kerja dan industri.
- b. Tidak ada *bench fee* untuk kegiatan yang termasuk ruang lingkup SAME NUSANTARA.
- c. Perguruan Tinggi Akademik dibawah lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi yang memiliki Akreditasi Institusi minimal B.

3.2. Syarat Peserta SAME NUSANTARA :

- a. Dosen tetap pada Perguruan Tinggi Akademik di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
- b. Memiliki NIDN atau NIDK
- c. Harus terdaftar pada SINTA.
- d. Minimal telah 2 (dua) tahun menyelesaikan pendidikan doktor.
- e. Memperoleh ijin dari pimpinan perguruan tinggi.
- f. Mempunyai undangan (*invitation letter, letter of acceptance*) dari perguruan tinggi atau dunia kerja dan industri mitra di luar negeri.
- g. Mempunyai program kerja/proposal yang akan dilakukan sesuai dengan format pada Lampiran 1. Proposal yang diajukan harus sejalan dengan proposal penelitian yang disubmit secara online melalui laman <https://bima.kemdikbud.go.id>
- h. Mampu berkomunikasi lisan maupun tulisan dalam bahasa Inggris, dan akan lebih baik jika menguasai bahasa yang sesuai dengan bahasa yang digunakan di negara tujuan.
- i. Khusus bagi lulusan doktor dalam negeri, mempunyai kemampuan Bahasa Inggris setara dengan skor TOEFL ITP 550 atau IELTS 5.5 atau menguasai Bahasa Perancis
- j. Calon peserta tidak sedang menduduki jabatan struktural atau tugas tambahan sebagai pimpinan PT (hingga pejabat tingkat

Departemen/Jurusan).

- k. Mempunyai surat keterangan sehat jasmani dari rumah sakit.

3.3. Kegiatan SAME NUSANTARA

Kegiatan-kegiatan yang dapat dilakukan Dosen Tetap pada Perguruan Tinggi Akademik di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi sebagai peserta Program SAME NUSANTARA tahun 2023 adalah sebagai berikut:

a. Kegiatan Wajib

- 1) *Fine tuning* artikel untuk *joint publication* di jurnal internasional bereputasi terindeks scopus dengan minimal Q3 terutama yang terkait dengan topik *green economy, blue energy, digital economy*, kemandirian kesehatan, dan pariwisata.
- 2) Kegiatan yang berkaitan langsung dengan IKU institusi atau perguruan tinggi.
- 3) Menjadi dosen tamu (*guest lecturer*), konsultan, peneliti tamu (*visiting researcher*) di industri dan/atau dunia kerja lainnya di Luar Negeri;
- 4) Kerjasama institusi pengusul dengan mitra Perguruan Tinggi di Luar Negeri.

b. Kegiatan SAME NUSANTARA tambahan dapat berupa:

- 1) Pemutakhiran bahan dan metoda ajar dengan bahan-bahan terkini.
- 2) Penyusunan proposal kegiatan (*capacity building, joint research, study programs, dll*) dengan mitra luar negeri yang akan diajukan ke pemerintah masing-masing atau ke penyandang dana internasional.
- 3) Penyelesaian penelitian mandiri untuk publikasi internasional.
- 4) Penulisan buku referensi dengan bahan mutakhir.
- 5) Mengikuti kegiatan sertifikasi kompetensi/profesi internasional.
- 6) *Sit-in* dalam kuliah dan/atau seminar/lokakarya/laboratorium untuk menyerap perkembangan terkini dalam keilmuan yang ditekuni oleh masing-masing dosen.

3.4. Waktu Pelaksanaan

Pada tahun 2022 kegiatan hanya diarahkan untuk memperoleh kandidat (nominasi) yang memenuhi persyaratan. Sedangkan pelaksanaan mobilitasnya dilaksanakan pada tahun 2023 dengan durasi kegiatan adalah sekitar 3 (tiga) bulan.

3.5. Luaran Program

Luaran yang harus dihasilkan oleh dosen sebagai peserta SAME NUSANTARA tahun 2023 sesuai dengan jenis kegiatannya, yaitu:

- a. Luaran Wajib
 - 1) Publikasi di Jurnal Internasional minimal Scopus Q3 dengan status pada akhir pelaksanaan program minimal *under review*.
 - 2) Laporan kegiatan sesuai dengan proposal kegiatan yang sudah disetujui Direktorat Sumberdaya, Driektorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi.
 - 3) Laporan presentasi hasil pelaksanaan kegiatan pada institusi pengirim.

- b. Luaran Tambahan
 - 1) Draf final buku referensi siap cetak yang mutakhir.
 - 2) Buku ajar dan metode pembelajaran yang terbaru.
 - 3) Dokumen MoU
 - 4) Dokumen proposal kegiatan (*capacity building, research, study program*) yang disusun dengan mitra luar negeri.
 - 5) Laporan penelitian bersama mitra.
 - 6) Laporan pelaksanaan pertukaran dosen dalam program *doubledegree*.
 - 7) Draf dokumen pengembangan program *double degree*, pengembangan kurikulum, dan mekanisme transfer kredit.
 - 8) Laporan sebagai dosen tamu dilengkapi dengan perangkat pembelajarannya.
 - 9) Sertifikat kompetensi/profesi internasional.

3.6. Tata Cara Pengajuan Proposal

Pelamar Program SAME NUSANTARA tahun 2023 mengusulkan secara daring melalui laman kompetensi.sumberdaya.kemdikbud.go.id/v2, dengan tahapan sebagai berikut:

- a. Registrasi

Pendaftar dapat melamar secara daring dengan cara registrasi terlebih dahulu dengan menggunakan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN).
- b. Login

Setelah mendapatkan akun, pendaftar dapat *login* dan memilih program kegiatan yang di tawarkan.
- c. Pengiriman Proposal

Pendaftar mengisi form yang sudah disediakan dan mengunggah dokumen persyaratan sebagai berikut:

 - 1) Surat Pengantar dari Pimpinan Perguruan Tinggi.
 - 2) MoU (*Memorandum of Understanding*) jika ada.
 - 3) LoA (*Letter of Acceptance*).
 - 4) Proposal kegiatan ditulis dengan bahasa inggris, contoh format pada Lampiran 1.

- 5) *Time line kegiatan.*
 - 6) Form SAME NUSANTARA (dapat di unduh pada laman).
 - 7) Surat keterangan sehat dari rumah sakit.
 - 8) Bukti pendaftaran BOPTN
- d. Hasil seleksi
- Setiap tahapan seleksi calon peserta dapat melihat secara daring melalui akun pendaftar pada riwayat penilaian, hasil seleksi penilaian akan di informasikan melalui *e-mail* pendaftar dan melalui laman <http://kompetensi.sumberdaya.kemdikbud.go.id/v2> <http://dikti.kemdikbud.go.id>,

3.7. Mekanisme Pendanaan

Bantuan pembiayaan Program SAME NUSANTARA Tahun 2023 di biayai oleh anggaran LPDP, dengan komponen biaya sebagai berikut:

No	Komponen	Perincian
1	Biaya hidup	standar biaya hidup LPDP
2	Asuransi Kesehatan	<i>at cost</i>
3	Swab PCR	<i>at cost</i>
4	Biaya visa	<i>at cost</i>
5	Biaya transportasi	<i>at cost</i>
6	Biaya karantina	<i>at cost</i>

Keterangan:

1. Biaya hidup diberikan untuk peserta SAME NUSANTARA selama 3 (tiga) bulan di luar negeri. Biaya hidup terdiri dari akomodasi, konsumsi dan transportasi. Besaran biaya hidup adalah dua kali standar biaya hidup LPDP sesuai dengan negara tujuan masing-masing.
2. Biaya asuransi kesehatan diberikan untuk kepentingan pembayaran asuransi kesehatan peserta SAME NUSANTARA selama di luar negeri.
3. Biaya *test* PCR diberikan untuk peserta SAME NUSANTARA sebanyak 2 (dua) kali *test*, diantaranya pada saat keberangkatan ke luar negeri dan kepulangan dari luar negeri (ini tergantung kebijakan dari Pemerintah baik dari Indonesia maupun negara tujuan).
4. Biaya visa diberikan sesuai dengan tarif reguler pengurusan visa secara *at cost* sesuai dengan negara tujuan.
5. Biaya transportasi melalui pesawat diberikan kepada peserta SAME NUSANTARA 1 (satu) kali pada saat keberangkatan dan saat kepulangan. Tiket penerbangan meliputi tiket penerbangan domestik maupun internasional.
6. Biaya karantina diberikan kepada peserta SAME NUSANTARA jika di negara

tujuan mewajibkan untuk karantina. Biaya karantina diberikan secara at cost dengan standar LPDP.

4. Penyaluran dana

Penyaluran dana dengan cara memberikan langsung kepada penerima Program SAME NUSANTARA tahun 2023. Adapun dokumen yang harus dilampirkan pada saat pencairan dana adalah sebagai berikut:

- a. Biaya hidup penerima program SAME NUSANTARA diberikan dua kali standar biaya hidup LPDP. Pencairan biaya hidup dengan melampirkan LoA dari instansi tujuan yang didalamnya mencantumkan periode kunjungan.
- b. Biaya Asuransi Kesehatan
Biaya asuransi kesehatan diberikan secara *at cost* dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu *invoice* biaya asuransi dan polis asuransi.
- c. Biaya PCR diberikan secara *at cost* dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu *invoice* biaya PCR dan hasil PCR.
- d. Biaya visa diberikan secara *at cost* dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu *invoice* biaya visa dan visa.
- e. Biaya transportasi diberikan sebanyak 1 kali PP dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu tiket dan *boarding pass*
- f. Biaya Karantina
Biaya karantina diberikan secara *at cost* dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu *invoice* biaya karantina dan *screenshot* aturan karantina di negara tujuan.

5. MEKANISME SELEKSI

Seleksi peserta dilaksanakan sebagai berikut:

- a. Pemeriksaan kelengkapan berkas (seleksi berkas administrasi). Jumlah, jenis dan rencana kegiatan yang realistis dan dapat diimplementasikan sangat menentukan dalam evaluasi lolos seleksi administrasi.
- b. Pengusul Program SAME NUSANTARA yang dinyatakan lolos seleksi berkas administrasi akan diundang untuk presentasi rencana kerja (dalam bahasa Inggris) pada waktu dan tempat yang ditentukan kemudian oleh Ditjen Dikti.

6. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

Tahap Kegiatan	Tanggal
Penawaran Program	11 Juli 2022

Batas waktu terakhir pengunggahan berkas proposal Lengkap	12 Oktober 2022
Seleksi berkas dan wawancara untuk penentuan nominasi	Oktober 2022
Seleksi akhir oleh panitia bersama	Januari 2023
Pengumuman Peserta Penerima Program	Februari 2023
Periode Pelaksanaan Program	Februari-Oktober 2023
Penyerahan Laporan Hasil Kegiatan	November 2023

7. MEKANISME PELAPORAN

- a. Penerima program SAME NUSANTARA wajib membuat laporan hasil kegiatan SAME NUSANTARA dengan format seperti pada Lampiran 2.
- b. Laporan kegiatan program SAME NUSANTARA tahun 2023 dilaporkan paling lambat 2 (dua) minggu setelah kembali ke Indonesia dengan cara mengunggah laporan tersebut melalui laman: kompetensi.sumberdaya.kemdikbud.go.id/v2 .

8. PENGEMBALIAN DANA

Dalam pelaksanaan program Kerjasama LPDP dan Kemdikbudristek, jika terdapat sisa dana yang harus dikembalikan kepada LPDP atas pembiayaan beberapa program, baik dikarenakan terdapat sisa dana setelah dilakukan pertanggungjawaban, maupun dikarenakan alasan pengembalian lainnya. Adapun terhadap sisa dana tersebut, dilakukan pengembalian dana ke rekening LPDP dengan mekanisme pengembalian dana sebagai berikut:

1. Dana ditransfer ke rekening giro LPDP
 - Account Name : RPL 019 BLU LPDP UNTUK OPS K
 - Number Account : 0417-01-000281-30-4
 - Bank : BRI (Bank Rakyat Indonesia)
 - Branch : BRI KC Jakarta S. Parman
 - Swift Code : BRINIDJA
2. Saat melakukan transfer, mencantumkan berita pengiriman dengan **kode <PD> spasi <Jenis Dana> spasi <Program>** contohnya: **"PD Dana LA Oktober 2023 SAME NUSANTARA"**. *Tidak diperkenankan melakukan transfer dengan menggunakan ATM.*
3. Pihak yang mengembalikan dana menyampaikan email pengembalian dana ke email **invoice.lpd@kemenkeu.go.id** dan **bayar.lpd@kemenkeu.go.id** dengan melampirkan bukti transfer serta mengisi uraian email sebagai berikut:

- Subject email diisi <Pengembalian Dana> spasi <Jenis Dana> spasi <Program> contoh "**Pengembalian Dana LA Oktober 2023 SAME NUSANTARA**"
 - Dalam Body Email diisi keterangan sebagai berikut:
 - Nama Penerima Dana :
 - Uraian Dana Yang dikembalikan * :
*misal: Biaya LA Bulan Oktober 2023, dll
 - Jumlah : Rp/USD/JPY/ dll
 - Dikirim melalui Bank :
 - Keterangan :
4. Apabila pengembalian dana dalam bentuk batch dari beberapa penerima manfaat, maka diharapkan melampirkan file excel rincian pengembalian tersebut.
5. LPDP akan mengirimkan email balasan untuk sebagai konfirmasi pengembalian dana telah diterima.

9. SANKSI

Bagi penerima Program SAME NUSANTARA yang tidak dapat memenuhi kewajibannya menyampaikan laporan dan target luaran yang telah dijanjikan, maka yang bersangkutan tidak dapat melamar di program-program kegiatan peningkatan kompetensi lainnya yang diselenggarakan oleh Direktorat Sumber Daya sebelum menyampaikan laporan dan memenuhi target luarannya.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Format Proposal Kegiatan SAME NUSANTARA

Title :

Name	
Position & Afiliation	
Office Address	
Length of proposed program	

Host Professor	
Host University	
Office Address	

- a. Background
- b. Objectives
- c. Proposed Activities and timelines
- d. Travel Plan

Keterangan: Dikaitkan dengan misi diferensiasi PT dan fokus riset nasional

Lampiran 2 Format Laporan

- 1) Cover
- 2) Halaman pengesahan (judul, identitas pelaksana SAME NUSANTARA dan ditandatangani oleh Rektor atau Wakil Rektor yang memberikan surat persetujuan untuk mengikuti SAME NUSANTARA)
- 3) Kata Pengantar
- 4) Daftar Isi
 1. Pendahuluan
 - 1.1. Latar belakang
 - 1.2. Tujuan
 2. Output yang dijanjikan
 3. Pelaksanaan kegiatan
 - 3.1. Waktu
 - 3.2. Tempat
 - 3.3. Pencapaian (*output* yang diperoleh)
 - 3.4. Rencana selanjutnya
 4. Rekomendasi
- 5) Lampiran-Lampiran (wajib):
 - Bukti-bukti *output* (MoU/buku/naskah publikasi/perbaikan PBM/laporan *sit-in* dll.).
 - Bukti SPPD.
 - *Boading pass*.
 - Fotocopy paspor (identitas, visa, catatan imigrasi keangkatan dan kepulangan).
 - SP Sekneg.
 - Logbook/*itinerary* kegiatan (semacam buku catatan kegiatan harian).
 - Surat keterangan dari *host* institusi bahwa penerima program SAME NUSANTARA telah melaksanakan kegiatan-kegiatan SAME NUSANTARA selama periode yang ditentukan.